



ประกาศโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์)  
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารสถานศึกษา

ข้าพเจ้า นายสุวัฒน์ นามบิดา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ตระหนักถึงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ขอประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) โดยจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องรวดเร็ว เท่าเทียม มีประสิทธิภาพ รวมทั้งปลูกฝังและสร้างความตระหนัก/การรับรู้ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาในการต่อต้านการทุจริต เป็นองค์กรยุคใหม่ตามหลักธรรมาภิบาลโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยดำเนินการตามตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติหน้าที่

ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) รับรู้และปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีคุณธรรม และโปร่งใส ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีขั้นตอนการให้บริการประชาชน/ผู้รับบริการ หรือขั้นตอนการปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด และทบทวน/ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติให้ทันสมัย เป็นปัจจุบันเพื่อให้เอื้อต่อการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ

๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว ด้วยความมุ่งมั่นเต็มความสามารถ รับผิดชอบต่องานในหน้าที่ และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒. ด้านการใช้งบประมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) รับรู้และตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณ โดยใช้จ่ายอย่างเหมาะสมและประหยัด คุ่มค่า โปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้องควบคุม กำกับ ติดตาม ดูแลหรืออนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ทุกคนต้องตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณของทางราชการ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้จ่าย เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ราชการ

๒.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษางานบริหารการเงินงบประมาณทุกคน (งานการเงิน, บัญชีและพัสดุ) ต้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยรายงานข้อมูลการดำเนินการอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้ในทุกชั้นตอนที่กำหนด

๓. ด้านการใช้อำนาจ

ผู้บังคับบัญชาในโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ต้องสร้างการรับรู้ มอบหมายงาน ประเมินผลการปฏิบัติ คัดเลือกบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ ผู้บังคับบัญชาสั่งการหรือมอบหมายงานให้บุคลากรในองค์กร ตามความสามารถความเหมาะสมกับสถานภาพบุคคล ตำแหน่ง ระดับอย่างถูกต้อง เป็นธรรม พร้อมทั้งเอาใจใส่ ติดตามงานที่สั่งการหรือมอบหมายให้เกิดผลสำเร็จต่อหน่วยงาน

๓.๒ ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นผู้นำองค์กร วางตัวเป็นกลาง ปราศจากอคติ มีความยุติธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และใช้ดุลยพินิจในเรื่องต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เสมอภาค

๓.๓ ผู้บังคับบัญชาต้องไม่สั่งการหรือมอบหมายงานใด ๆ ที่นอกเหนือจากหน้าที่ในราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ในลักษณะที่เป็นเรื่องส่วนตัว ธุระส่วนตัวหรือเรื่องที่ไม่เหมาะสม

๓.๔ ผู้บังคับบัญชา ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ต้องไม่ใช่ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในราชการ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ หรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้ในการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

#### ๔. ด้านการใช้ทรัพย์สินทางราชการ

โรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ต้องกำหนดมาตรการ/แนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ในราชการ ไม่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ หรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นในทางที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสมตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ หัวหน้างานทุกระดับ ต้องกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ให้ดำเนินการไปตามระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนดไว้

๔.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ทุกคนต้องดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบในทรัพย์สินของทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติหากทรัพย์สินเกิดการชำรุดหรือสูญหายให้รายงานหรือดำเนินการตามที่ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนดไว้

๔.๓ โรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) โดยงานพัสดุต้องกำหนดมาตรการ/แนวทางการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไม่ว่าจะยืมภายในหน่วยงานหรือให้บุคคลภายนอกยืม ต้องดำเนินการตามที่ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๔.๔ งานพัสดุและงานอาคารสถานที่ ต้องสนับสนุน หรือวางแผนหรือคู่มือในการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการให้ถูกต้องตามขั้นตอนหรือระเบียบ เพื่อป้องกันความสูญหาย/เสียหายในทรัพย์สินของทางราชการ

#### ๕. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

โรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) โดยทุกกลุ่มงาน ต้องบูรณาการการดำเนินการสอดส่อง ติดตามและแก้ไขปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย ตามแนวทางแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ หัวหน้างานทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาต้องกำกับ ติดตาม สอดส่อง ดูแล การปฏิบัติงาน ของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามแนวทางหรือมาตรการ ปราศจากการทุจริตหรือการเรียกรับสินบนพร้อมทั้งไม่ละเลยหรือละเว้นการดำเนินการเมื่อพบพฤติกรรม/พฤติกรรมในทางทุจริตหรือประพฤตินิมิชอบ

๕.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ทุกคนร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิมิชอบของบุคลากรในโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ของปีงบประมาณปัจจุบัน

๕.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ทุกคนต้องสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการดำเนินการด้านนโยบายหรือมาตรการต่าง ๆ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิมิชอบของโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ในทุกรูปแบบ

๕.๔ งานพัสดุโรงเรียน ให้ดำเนินการตามแผนการตรวจสอบพัสดุภายในประจำปี และรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเปิด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ทราบโดยตรง

#### ๖. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน

ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านเปิด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยยึดหลักมาตรฐานการดำเนินงาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดไว้ ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาต้องมีทัศนคติในการทำงาน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ และเป็นแบบอย่างที่ดีตามจรรยาบรรณข้าราชการให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน

๖.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่เต็มความรู้ความสามารถ ให้บริการแก่ผู้รับบริการ/ประชาชนด้วยความเต็มใจ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เท่าเทียม โปร่งใส

#### ๗. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

โรงเรียนบ้านเปิด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ต้องดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ ต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ต้องสนับสนุนการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน และจัดให้มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน และจัดให้มีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน

๗.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านเปิด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ทุกคนต้องดำเนินการพัฒนาข้อมูลในความรับผิดชอบให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสามารถเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ให้กับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

#### ๘. ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน

โรงเรียนบ้านเปิด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ต้องดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนทำงาน โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๘.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุง พัฒนาขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือขั้นตอนการให้บริการ ตามแนวทางพระราชบัญญัติอำนวยการความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และพระราชบัญญัติการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด

๘.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านเปิด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ทุกคนต้องแสดงขั้นตอนการให้บริการ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้กับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วม/แสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการอย่าโปร่งใสและตรวจสอบได้ เช่น ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ร่วมติดตามประเมินผล

#### ๙. ด้านการเปิดเผยข้อมูล

โรงเรียนบ้านเปิด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ต้องดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ

(๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

(๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ

(๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา

พัสดุ

(๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มงาน ดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการการเปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวของโรงเรียนบ้านเป็ด(ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ใน ๕ ประเด็นต่อสาธารณชนอย่างถูกต้อง เป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแนวทางพระราชบัญญัติการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด

๙.๒ โรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) โดยงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินการจัดให้มีช่องทางการสื่อสารในรูปแบบ Social Network เช่น Facebookหรือ เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนรับทราบที่เป็นปัจจุบันทันสมัย

๙.๓ โรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) โดยงานประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไปดำเนินการจัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๑ หรือแสดงความคิดเห็น และรับเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตในลักษณะการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board หรือกล่องข้อความถาม - ตอบจากทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

#### ๑๐. ด้านการป้องกันการทุจริต

โรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ต้องดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ

(๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจํานงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

(๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑๐.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ต้องดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติในเจตจํานงสุจริต ในการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) มุ่งสู่องค์กรยุคใหม่ตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้

๑๐.๒ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ต้องปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี มิให้มีพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดการทุจริต หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

๑๐.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์) ทุกคนต้องส่งเสริม สนับสนุน มีความตระหนักโดยให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและสร้าง ภาพลักษณ์องค์กรในการดำเนินงานในความรับผิดชอบให้ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ และไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อโรงเรียนบ้านหนองกุงวิทยาการ มุ่งสู่องค์กรยุคใหม่ ตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุวัฒน์ นามบิดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเป็ด (ท่าบึงประชาสงเคราะห์)